



Unione Europea

**FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI**

pon
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FESR)

**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE
DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA CAMPANIA**

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE

Scuola dell'Infanzia – Primaria – Secondaria di I grado

Via dei Liguri Bebiani, 6 – tel./fax 0824/931071

82024 – COLLE SANNITA (BN)

Ambito BN06



ALLEGATO A

Al Dirigente Scolastico
Istituto Comprensivo di Colle
Sannita (BN)

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ASSISTENTE AMMINISTRATIVO

Il/la sottoscritto/a _____ nato/a a _____ il _____ e residente a _____ in via _____ - tel. _____ - e-mail _____, assistente amministrativo I.T.I.

presso questo istituto,

in riferimento all'avviso interno per la selezione delle figure professionali per il Progetto FESR "Digital board", avviso pubblico MIUR prot. AOODGEFID/289664878 del 06/09/2021, Codice Identificativo Progetto: 13.1.2A- FSEPON-CA-2021-387, CUP J79J210099000096, autorizzato con la nota MIUR AOODGEFID/41550 del 02/11/2021, presenta istanza per l'eventuale conferimento di incarico quale ASSISTENTE AMMINISTRATIVO.

In caso di nomina ad espletare l'incarico, il sottoscritto dichiara:

- di avere preso visione dell'Avvio di selezione;
- di allegare il proprio Curriculum vitae in formato europeo;
- di compilare la Tabella di Valutazione dei titoli;
- di possedere competenze specifiche per le aree d'intervento indicate.

Dichiara, inoltre, sotto la propria responsabilità:

- di non avere riportato condanne penali né di avere procedimenti penali in corso;
- di non essere stato destituito da pubbliche amministrazioni;
- che i dati riportati nella presente istanza sono resi ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 28 dicembre 2000,

n. 445 (Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari sulla documentazione amministrativa), consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 della medesima legge e dall'art. 496 del codice penale in caso di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci e che la non veridicità della presente dichiarazione comporta la decadenza dai benefici

eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della stessa (art. 75 DPR 445/2000).

Il/La sottoscritto/a _____ autorizza l'Istituto al trattamento dei dati personali ai sensi del D. Lvo n. 196/2003 solo per i fini istituzionali e necessari per l'espletamento della procedura di cui alla presente domanda.

Data, _____

Firma _____

TABELLA RIASSUNTIVA PER LA VALUTAZIONE DEI TITOLI

TABELLA DI VALUTAZIONE ASS. AMM.VO		A cura del candidato	Valutaz. della scuola
A	Diploma di Laurea specifico (Quadriennale o specialistica/magistrale) – Punti 12 Descrizione <u>Laurea in Lingue e Letterature Straniere Moderne</u>		
B	Laurea triennale specifica (punti 10) (Punteggio non cumulabile con il punto A se si tratta della stessa classe di laurea) Descrizione _____		
C	Diploma di istruzione secondaria di II grado specifico (punti 6) (valutabile in mancanza della laurea e non cumulabile con i punti A e B) Descrizione _____		
D	Corsi di formazione afferenti l'incarico (della durata di almeno 50 ore) (p 2 fino a 10) Descrizione <u>Formazione PNSD – Team Digitale – anno 2016/2017 -</u> Descrizione <u>Formazione “Io Conto” Nuovo Regolamento di Contabilità – Ass. Amm.vi”</u> Descrizione <u>Formazione II posizione economica -</u> Descrizione _____ Descrizione _____		
E	Corsi di formazione afferenti l'incarico (della durata di almeno 30 ore) (p.1 fino a 5) Descrizione _____ Descrizione _____ Descrizione _____		
F	Patente ECDL (punti 2)		
G	Competenze informatiche certificate di livello superiore a quello di alfabetizzazione (fortic B/C o altro) (punti 3 fino a 6) Descrizione _____ Descrizione _____		
H	Esperienza lavorativa in precedenti progetti PON – POR (punti 2 fino a 10)		
I	Anni di servizio (punti 1 fino a 15)		

L	Collaborazione con il DSGA e supporto contabile in progetti vari (punti 1 fino a 3)		
	TOTALE		

Data _____

(firma)